

# 見やすい・分かりやすい パワーポイントの作りかた

---



現代社会文化研究科 修士1年 貝沼良風

## この時間で学ぶこと

---

- 全体の構成
- スライド単体のかたち
- 色もシンプルに
- グラフ・表・SmartArtを入れよう
- 効果的なアニメーションの選択
- 私の経験から言えること

# 全体の構成

---

- ① 章構成の説明
- ② 問題意識・先行研究
- ③ 目的・データの紹介
- ④ 研究結果
- ⑤ おわりに

1枚目のスライドで  
発表の順序を説明する

## 本日の発表（例）

1. はじめに . . . 先行研究と問題意識の確認
2. 目的とデータ . . . 研究目的, 調査方法
3. 対象地域と調査対象 . . . 地域区分, 祭りの変遷
4. 結果 . . . 祭りの運営基盤, 意味,  
地域住民の意識の変化に注目
5. おわりに . . . 祭りの中断からの考察

⇒現代における祭りと地域社会との関係を捉える

1枚目のスライドに  
入れよう

## スライド単体のかたち

---

- 文字の大きさは26pt～（大きくして見やすく）
- 文字は最小限に！（あまり長いと読んでもらえない）
- 箇条書きで要点だけまとめよう
- 視覚に訴えよう（→, ⇔, :などを駆使！）

## 本発表の目的（悪い例）

- ▶ 卒業発表を間近に控え、どう発表すればいいかわからない学生が大勢いる。
- ▶ その理由として、実際の発表の様子やスライド作成のノウハウが身につけていないことが挙げられる。
- ▶ そのため、卒業発表を経験した大学院生がその経験から、スライドの制作方法・及び注意点を教えることが重要であると考えられる。
- ▶ よって、この発表では自身の卒業発表の経験から、スライドを完成させるまでにどのようなことを行ったのかを伝え、学生の卒業発表の完成度を上げることを目的とする。

文字が小さい

文章そのまま・長い  
途中で途切れている

削れる箇所がある

## 本発表の目的（良い例）

- ▶ 卒業発表が間近で、不安を抱える学生は多い

理由：実際の発表のイメージが湧かない

スライド作成のノウハウがない

→経験者によるスライドの制作方法・注意点の  
伝授が必要

文字を大きく  
(26pt~)

文は単純に

矢印などを活用



学生の発表の完成度を上げるため、  
自身の経験からスライドの完成までのノウハウを伝える

## 色もシンプルに！

---

- カラフルは見づらい！
- 2色(ふつう:黒, 強調:赤など)に統一しよう



## 色もシンプルに！（例）

- ▶ 色を複数使用するのはできるだけ避ける  
⇒何を強調したいか分かりにくい，読みにくい
- ▶ しかし，何も色が無いのも強調したい点がわからない  
⇒通常は黒，強調は他の一色で統一

## グラフ・表を入れる

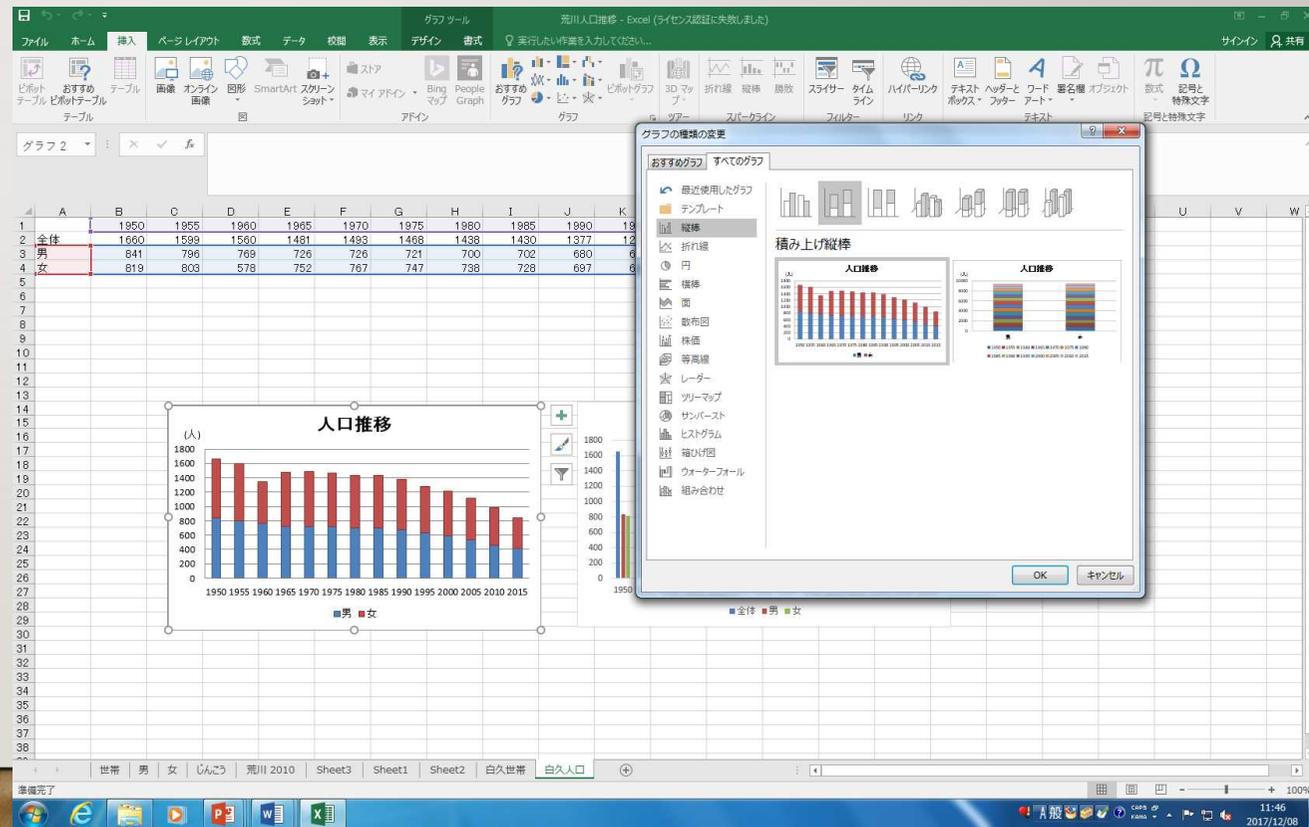
---

- 文字を読まなくてもわかる！効果的に使おう
- Excelで作った表・グラフをそのまま挿入  
→パワーポイントの中で見やすく修正  
(文字の大きさ・太さ, グラフの色など)



# グラフ・表を入れる

## 1. Excelでグラフを作成



# グラフ・表を入れる

## 2. 作成したグラフをコピー

The screenshot shows an Excel spreadsheet with a table of population data and two bar charts. The table data is as follows:

	1950	1955	1960	1965	1970	1975	1980	1985	1990	1995	2000	2005	2010	2015
全体	1660	1589	1560	1481	1483	1468	1438	1430	1377	1281	1215	1120	1060	846
男	841	798	769	726	726	721	700	702	680	636	592	541	464	415
女	819	803	578	752	767	747	738	728	697	645	623	579	516	433

Two bar charts are visible: '人口推移' (Population Change) and '白久地区人口推移' (Shirakusa District Population Change). A context menu is open over the '人口推移' chart, with the 'コピー(C)' (Copy) option selected. The menu also includes options like '貼り付け' (Paste), '切り取り(C)' (Cut), and 'グラフの種類の変更(Y)...' (Change chart type...). The Excel interface shows the 'グラフ' (Chart) ribbon and the 'グラフ ツール' (Chart Tools) contextual tabs.

# グラフ・表を入れる

## 3. パワーポイントに貼り付け

グラフ・表・SmartArtの入れ方（例）

▶ 白久地区の人口：

人口推移

年	男 (人)	女 (人)	合計 (人)
1950	1000	800	1800
1955	1100	900	2000
1960	1200	1000	2200
1965	1300	1100	2400
1970	1400	1200	2600
1975	1400	1200	2600
1980	1400	1200	2600
1985	1400	1200	2600
1990	1300	1100	2400
1995	1200	1000	2200
2000	1100	900	2000
2005	1000	800	1800
2010	900	700	1600
2015	800	600	1400

貼り付けのオプション:  
元の書式を保持しブロックを埋め込む (K)

# グラフ・表を入れる

## 4. 大きさなどを調整

グラフ・表・SmartArtの入れ方 (例)

- ▶ 白久地区の人口：356世帯980人（2010年国勢調査）

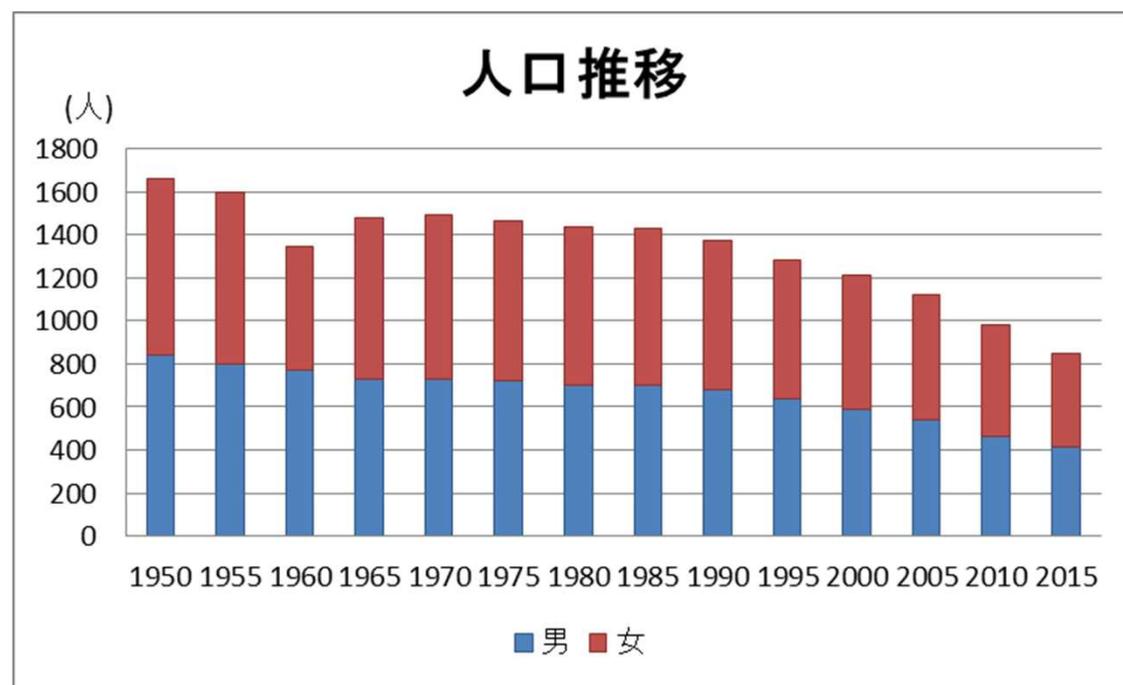
人口推移

年	男 (人)	女 (人)	合計 (人)
1950	800	800	1600
1955	750	750	1500
1960	700	700	1400
1965	650	650	1300
1970	600	600	1200
1975	550	550	1100
1980	500	500	1000
1985	450	450	900
1990	400	400	800
1995	350	350	700
2000	300	300	600
2005	250	250	500
2010	200	200	400
2015	150	150	300

男 女

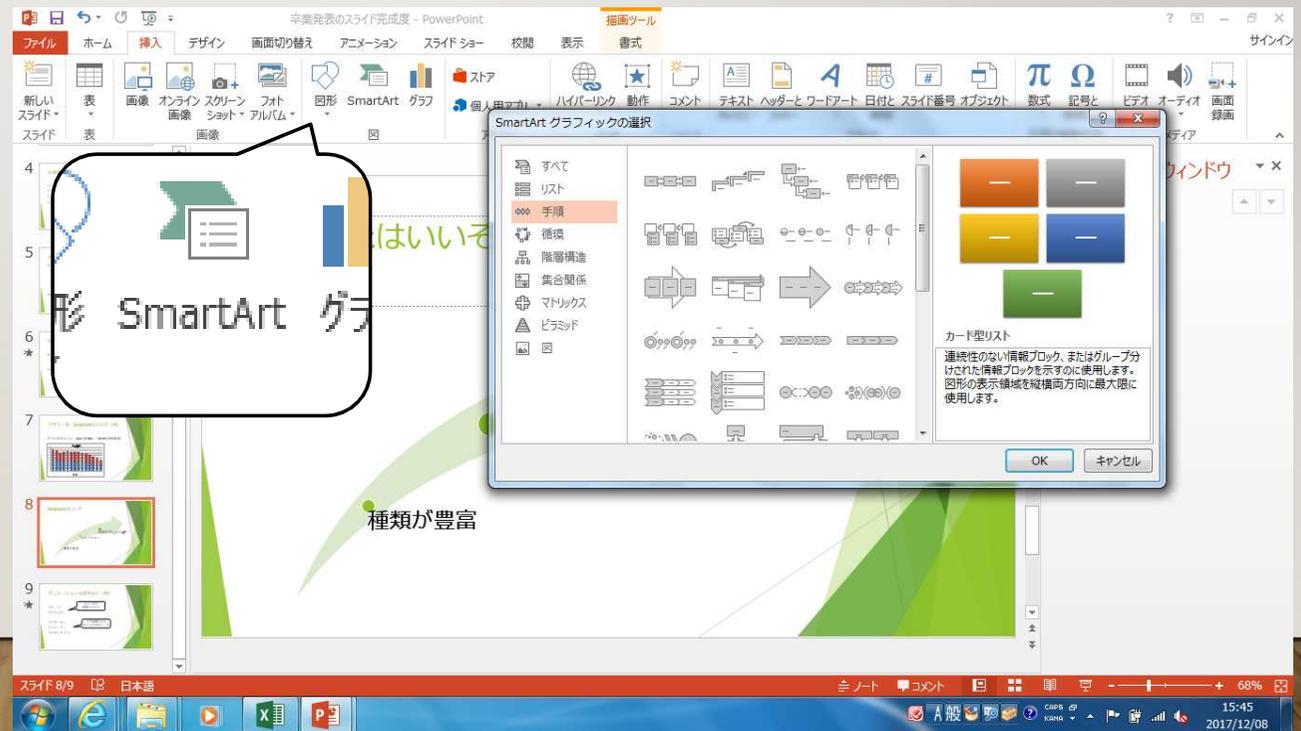
## グラフ・表の入れ方（例）

- ▶ 白久地区の人口：356世帯980人（2010年国勢調査）

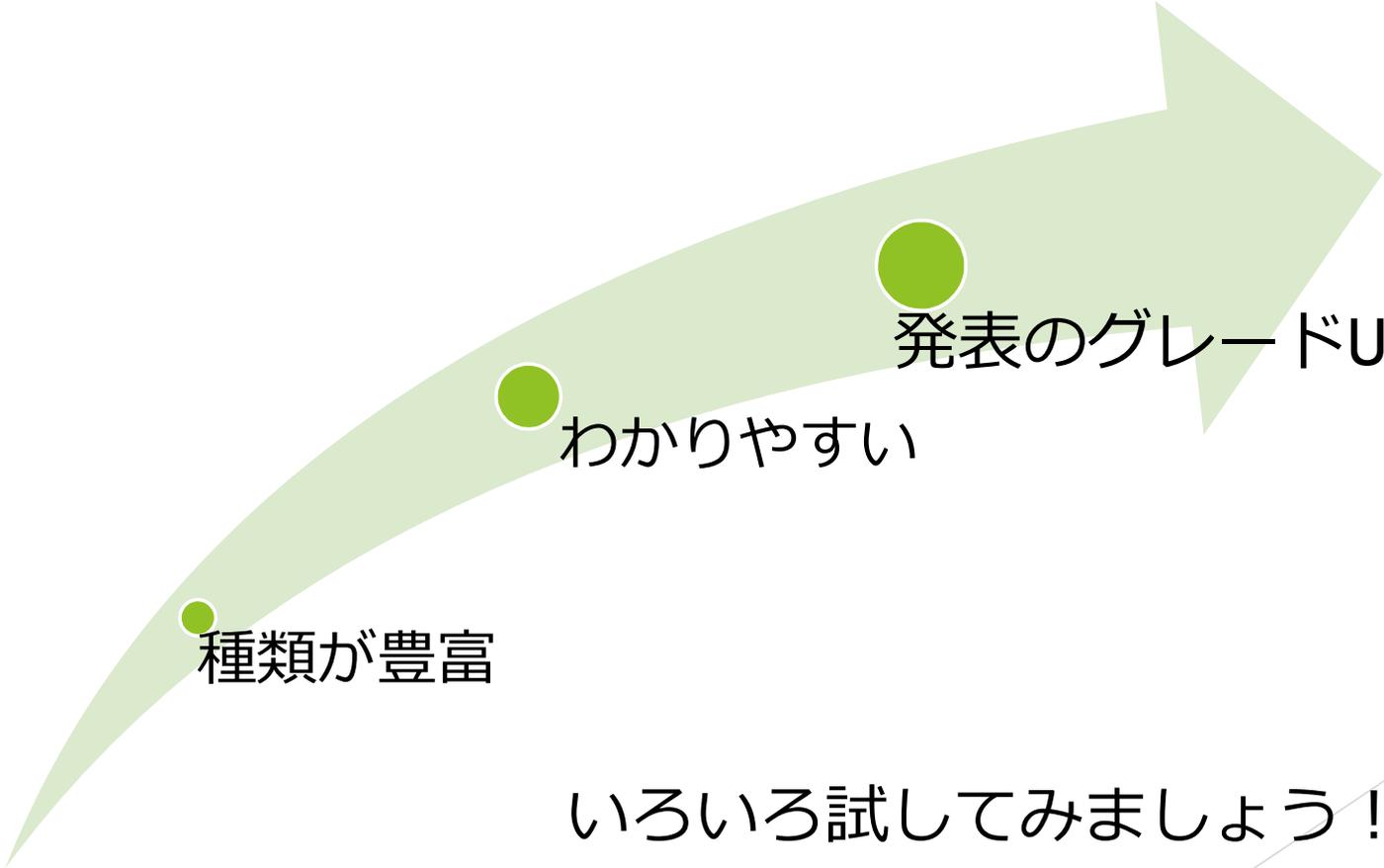


# SMARTARTはいいぞ

- パワーポイントで視覚的に情報を表現するツール



# SmartArtはいろいろ



種類が豊富

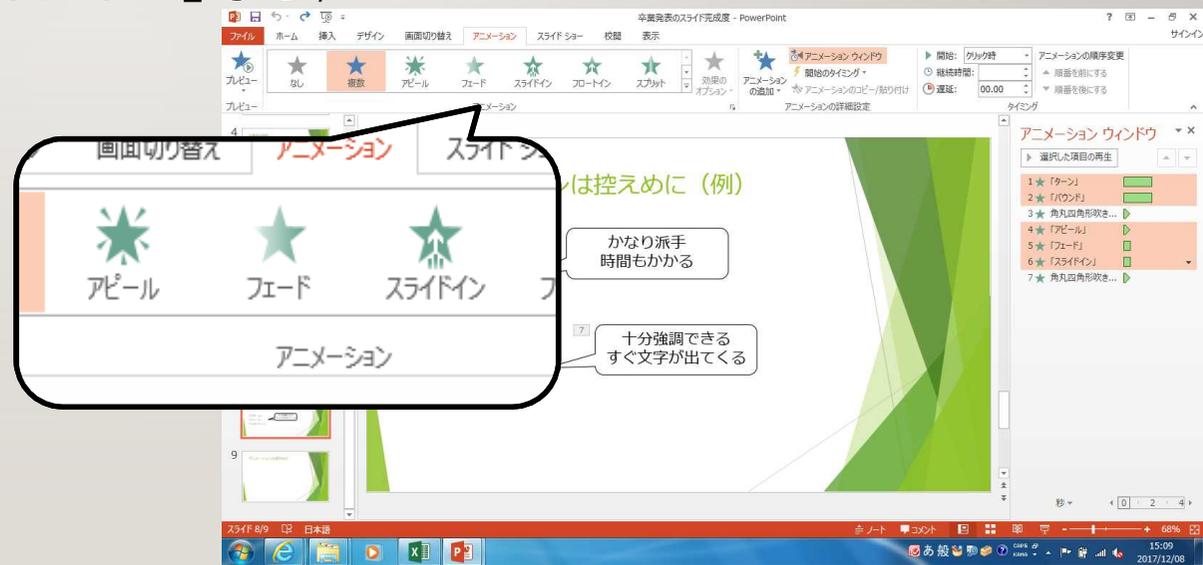
わかりやすい

発表のグレードUP!

いろいろ試してみましよう!

# アニメーションは控えめに

- でも効果的に使おう！（付け足し，比較の際など）
- 「アピール」「フェード」「スライドイン」なら，  
派手すぎなくてgood



## アニメーションは控えめに（例）

「ターン」  
「バウンド」

かなり派手  
時間もかかる

「アピール」  
「フェード」  
「スライドイン」

十分強調できる  
すぐ文字が出てくる

## これまでの経験から

---

- やっぱり見てもらうのが一番！  
(専門から離れている人ならなおよし)

友達, ゼミの先輩・後輩, 家族etc...



先輩

後輩①

後輩②

家族



# ぜひ学習サポーターに！

# これまでの経験から

- ぜひ学習サポーターに！

	月	火	水	木	金
2限 10:15 ~ 11:45	現代社会文化 研究科 陳 瑩 (ちんえい)				教育学 研究科 伊藤 春陽 (いとうはるひ)
3限 12:55 ~ 14:25		自然科学 研究科 小栗 美香 (おぐりみか)	現代社会文化 研究科 嶋田 麻衣 (しまだまい)		
4限 14:40 ~ 16:10	自然科学 研究科 磯西 優太 (いそにしゆうた)	自然科学 研究科 黒坂 優美 (くろさかゆみ)	教育学 研究科 重原 大暉 (しげはらだいき)	自然科学 研究科 早川 諒 (はやかわりょう)	現代社会文化 研究科 貝沼 良風 (かいぬまよしかげ)
5限 16:25 ~ 17:55					

ご清聴  
ありがとうございました

